

ATTESTATO QUALITÀ E QUALIFICAZIONE DEI SERVIZI

1. Generalità

L'attestato di qualità e qualificazione professionale dei servizi è il documento con cui AICo *attesta la regolare iscrizione del counselor all'Associazione stessa, nel rispetto dei requisiti da essa definiti*. Esso costituisce elemento di tutela per i clienti, *i quali hanno garanzia di poter accedere al servizio di sportello per la clientela appositamente disposto dall'Associazione (Art.31 del Regolamento)*. AICo, inoltre, *garantisce ai propri iscritti la copertura assicurativa per la responsabilità civile verso terzi (Art. 32 del Regolamento e Allegato 11)*.

L'attestato ha validità triennale ed è *rinnovato ogni anno tramite comunicazione scritta, previa verifica della permanenza in capo al socio dei requisiti richiesti per il rilascio*. Esso riporta il nome del professionista, il numero e la data della prima iscrizione all'Elenco dei counselor iscritti all'Associazione e il periodo di validità *annuale*.

2. Presupposti per il rilascio dell'attestato di qualità e qualificazione professionale

L'ottenimento dell'attestato di qualità e qualificazione professionale è subordinato al rispetto dei seguenti requisiti:

- Possesso dei requisiti formativi necessari per l'iscrizione all'AICo (Art.7 del Regolamento)
- Superamento dell'esame di ammissione (Art.9 del Regolamento);
- Versamento della quota associativa (Art.6 del Regolamento);
- Invio del modulo di iscrizione firmato per accettazione dello Statuto, del Regolamento, del Codice Deontologico e del consenso al trattamento dei dati personali (Art.7 dello Statuto).

La Segreteria, una volta accertata la sussistenza dei sopra citati requisiti, procede con l'emissione dell'attestato.

Oltre alla quota d'iscrizione all'Associazione, nessun altro onere può essere richiesto per il rilascio dell'attestato di qualità e qualificazione dei servizi.

3. Rinnovo dell'attestato di qualità e qualificazione professionale

Annualmente, la Segreteria dell'Associazione, previa verifica della sussistenza dei requisiti per il rilascio dell'attestato, invia ai soci comunicazione scritta di rinnovo. Nell'ipotesi in cui i requisiti previsti non siano soddisfatti, l'attestato viene sospeso fino alla regolarizzazione della posizione.

4. Revoca dell'attestato di qualità e qualificazione professionale

Qualora l'Associazione, mediante gli organi preposti e nel rispetto delle procedure definite, deliberi la perdita della qualifica di socio di uno dei suoi iscritti oppure a seguito di richiesta di cancellazione da parte di un socio (art. 8 dello Statuto), la validità dell'attestato decade automaticamente. In questo caso, è fatto divieto all'ex socio di

continuare ad utilizzare l'attestato o a citarne i riferimenti nella sua documentazione formale (fatture, informative, materiale promozionale, ecc.).

5. Riemissione dell'attestato di qualità e qualificazione professionale

Nell'ipotesi in cui, a seguito di decadenza dell'attestato, il socio rientri in possesso dei requisiti previsti per l'ottenimento dello stesso (art. 19 del Regolamento), l'Associazione procede con la riattivazione dell'attestato precedentemente sospeso, mantenendone il numero e la data di emissione iniziale.

6. Utilizzo dell'attestato

Il titolare dell'attestato ha l'obbligo di informare i clienti circa il numero di iscrizione all'Associazione e si assume la piena e completa responsabilità per l'uso e la legittimità di tutte le dichiarazioni relative all'attestato rilasciato.

Salvo richieste diverse, approvate preventivamente per iscritto dall'Associazione, vale quanto segue:

- Sono ammessi ingrandimenti o riduzioni, purché senza distorsioni della struttura e purché uniformi e leggibili.
- Lo stesso vale per tutte le comunicazioni, avvisi, promozioni commerciali, ecc. predisposte dal socio in digitale, audio o su supporti stampati.
- Conformemente a quanto sopra riportato, gli attestati rilasciati dall'Associazione possono essere citati solo con la loro esatta dicitura ed in forma completa, unitamente alla data di rilascio.

Il titolare dell'attestato:

- A seguito della sospensione dell'attestato, scadenza, revoca o ritiro, deve interrompere l'uso dell'attestato eliminando qualsiasi riferimento dal proprio materiale pubblicitario
- Non deve fare o permettere eventuali dichiarazioni fuorvianti circa l'attestato
- Non può usare o permettere l'uso del proprio attestato in modo da screditare AICo.